

任现职以来工作成果目录（包括论文、著作及其他科技成果）		
项 目	何时、何处发表或何单位鉴定	本人承担的部分
1-1 北京教育学院多媒体设备使用与技术支持工作手册	2020 年 2 月 学院采纳	主要执笔人，贡献率 90%
1-1 北京教育学院会议室、教室预订管理规定（制定流程图等）	2021 年 9 月 学院采纳	主要执笔人，贡献率 100%
1-1 北京教育学院多媒体专用设备维修（维护）管理规定（制定流程图等）	2024 年 10 月 学院采纳	主要执笔人，贡献率 100%
2-5 关于小学信息技术课“合作—探究”课堂教学模式构建的研究	2023 年 2 月	全部 11396 字
2-5 《基于广播影视编播技术的课程创新实践研究》研究报告	2024 年 11 月	全部 5690 字
科研部门审核盖章 年 月 日		

本人总结

（任现职以来的思想政治表现、工作态度、承担任务的时间、内容及完成任务的情况、成绩）

2013 年大学毕业后，有幸加入了北京教育学院，开启了职业生涯的新篇章。在这 12 年中一直从事教育信息化、多媒体教育管理服务的相关工作中，先后从事学院精品课的录制和后期编辑制作、学院的大型项目专题片摄像与后期制作、多媒体技术支持、线上线下远程教学视频直播互动、报告厅中的音视频导播切换工作、目前就职于教育信息服务办公室从事多媒体教育管理服务工作。凭借自身所学的专业优势，在岗位上取得了成绩，获得教师广泛认可。

一、思想引领与实践践行

作为一名中共党员，本人始终坚持政治理论学习，深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，热爱祖国，永远忠于共产党。作为一名教育工作者，深入学习领会总书记在全国教育大会上的重要讲话精神、习近平同志《论教育》和总书记关于教育的重要论述。随着信息化教学技术的广泛应用和快速发展，我树立了终身学习的理念，不断更新和提升自己的专业技术，信息化教学模式带来了学习方式的变革。在疫情期间发挥党员先锋模范作用，始终以党员标准严格要求自己。研究多个不同的线上视频会议软件，通过全面的技术调试与优化，确保视频会议软件与报告厅多媒体设备能够良好配合，提供稳定、高质量的教学远程会议体验，尝试了数十种方式，最终形成一份专业且实用的学院线上远程会议操作方案。主动承担线上教学技术保障工作，确保全院视频会议系统稳定运行，为教育数字化转型贡献力量。

二、践行教育之责，尽职尽责庄严使命担当

我怀揣着对教育事业的炽热信念，把尽职尽责深深烙印在心中。

1、负责教学片拍摄后期制作的全流程工作，并构建完善的管理规范与制度体系

个人制作学院专题片达 59 部。其中为离退休工作处拍摄制作专题片获北京高校离退休干部优秀主题党日活动专题片二等奖。前期拍摄采访名师 135 人。例如：温寒江主题党日活动等。在 2014 年“最美乡村教师走进北京教育学院”活动中，承担专题片拍摄与后期制作重任，从凌晨 6 点开始拍摄工作，一天活动结束后继续进行后期编辑制作，连续 2 个通宵达旦驻守办公室进行编辑，最后活动圆满的结束，拍摄的部分镜头被央视新闻频道选中并采用播出。撰写《专题片全流程标准化制作规范》。

承担学院精品课的拍摄和后期制作。制作精品课程达 19 部，帮助学院教师获得“北京市高校青年教学名师”“北京市高等学校教学名师”例如：《如何设计名师工作室项目方案》、《STEM 项目设计》等。北京市“空中课堂”拍摄后期制作 10 节。“北京市中小学教师信息技术应用”课程 20 多节，共计 720 分钟。撰写《演播室使用管理与设备安全操作指南》。

2、承担报告厅多媒体设备改造升级任务，以推进数字化建设为目标，同时建立规范的全流程管理制度

2017 年本人主要参与项目“北京教育学院视频会议、云直播项目”，为教师提供教学直播活动的直播活动。并参与撰写《北京教育学院网络视频技术服务工作管理办法》远程直播会议操作规定。例如：国培项目专题特色“基于信息技术的中学数学实验活动开发”分会场在平谷区学校等多次教学直播活动。

2020 年-2021 年本人主要参与“北京教育学院四校区华为视频会议系统联通调试项目”，为各校区教师提共教学活动互联的方便。还参与“北京教育学院南六报告厅视频转播功能完善项目”，让此报告厅具备三机位视频转播功能，可以实现线上观看南六报告厅的教学直播活动。制定《视频直播教学活动使用管理办法》等。

2022 年本人主持项目“北京教育学院南六报告厅更换高清设备”“北京教育学院南六报告厅会议室线路项目更新及系统调试”等多个项目，使南六报告厅成为第一个全高清信号的大型教学报告厅，个人“首次突破”并制定了《北京教育学院南六报告厅多媒体使用管理办法》等。

2023 年主持南六报告厅 LED 屏幕进行维修维护项目，针对南六报告厅 LED 大屏幕显示屏坏点问题，此次维修工作放在假期时间持续一个月，虽然牺牲了自己假期时间，但能确保新学期教育教学活动的正常开展，为日常的教学工作提供可靠的技术支持与保障。

2024 年本人主持项目“北京教育学院更新设备购置多媒体专用设备”，北京教育学院南楼六层报告厅、配四报告厅、503 报告厅作为黄寺校区重要的教育教学活动场所，其原有的音频系统存在设备年限时间长老化，音质欠佳，声音传输距离有限以及信号抗干扰能力弱等问题，为解决此问题，我积极牵头组织团队进行了深入的调研。在平时，始终注重专业技术的持续提升，对当前主流的音频系统进行了大量研究，如何在更换设备后。确保不同报告厅不同品牌设备的兼容性，同时显著提升音频质量，是我思考的重点。放假期间，我考察录制央视春晚的一号演播大厅，通过对大型演播厅的深入研究，制定出一种最佳方案。采用先进的音频放大器系统，我牵头组织大家，对次方案一起进行研讨，这一技术的“首次突破”不仅成功的解决了现有种种问题，更为为学院教学活动提供了坚实的技术支持。

2025 年为落实学院“培训质量与管理服务水平双提升”行动，为做好教学辅助设备和使用管理，提升教学保障能力水平，本人牵头和专业技术人员一起进行学院四校区多媒体现状调研，深入各二级学院办公室，了解目前教师的教学需求，参与制定《加强教学辅助设备建设工作方案》，提供配备工具箱，并撰写《针对公共教学区域教学辅助工具箱配备须知》等。本人主持中轴路校区百讲堂报告厅视频升级信号（标清-高清）项目，打造成为全高清信号报告厅等。

3、北京教育学院多媒体专用设备运维管理工作

2022 年-2025 年本人作为主要参与人，承担了北京教育学院多媒体专用设备运维工作，前期牵头组织专业技术人员进行调研，把学院四校区所有多媒体设备的型号、数量、使用年限、每个教室多媒体运行情况等问题进行了集体技术研究。作为运维负责人，带领团队全面承担四个校区多媒体设备的日常管理和维护，更将“主动预防、服务为先”的理念贯穿始终。为了确保多媒体设备的稳定运行，带领团队建立常态化巡检机制，每学期开学前深入各校区教室、会议室等。对视频系统（大屏幕、投影等）、音频系统（调音台、音响）、中控面板、触控一体机等核心设备进行逐项检查，我们能够提前发现投影不亮、音响噪音、屏幕显示不全等细微问题。将故障消除在萌芽阶段。为规范巡检维修工作，牵头制定了《北京教育学院多媒体专用设备维修（维护）管理规定》，该规定对设备的使用、维护、报修流程等进行了详细的规范，确保多媒体设备处于现有设备的最佳状态。每学期排查多媒体设备故障达 95 次，维修维护多媒体故障 30 次左右，为保障学院报告厅等多媒体设备的稳定运行，只能利用下班时间进行维修维护工作，例如：南六报告厅将举办教院 70 年高质量发展大会的前一天晚上 9 点，彩排已圆满结束。视频系统突然出现问题（笔记本信号传输不到 LED 大屏幕），紧急组织公司，和维修维护人员一起连夜抢修至凌晨，次日凌晨 5 点再赴现场进行多媒体保障工作，最后大会圆满举行。面对设备数量多、故障类型复杂、时间紧迫等挑战，为落实学院“培训质量与管理服务水平双提升”行动，要求始终以“高效维修、零影响教学”为目标，全力保障服务教育教学活动。

4、负责学院教室、多功能报告厅多媒体技术支持及各校区报告厅整体规划工作。

2014 年——2025 年在这 12 年中独立承担南楼六层报告厅的多媒体技术支持工作。南六报告厅是学院四校区所有报告厅中多媒体设备最多、技术操作最繁琐（导播切换难度最大输入输出画面最多、音频设备最多）教育部、市教委参加人数最多的报告厅。个人独立担任调音师、灯光师、导播切换师等专业技术工作。在这 12 年中有两项个人专业技术做到了学院“首次突破”。第一项“首次突破”技术是 2022 年独创，运用软件和硬件相结合的方式，实现了大屏幕展示的“无缝连接”。第二项“首次突破”是 2021 年—2024 年期间参与升级、改造报告厅，建成全院第一个拥有全高清信号的大型教学报告厅，并具有远程视频直播互动功能。承担配四报告厅、503 报告厅以及其他校区大型会议活动多媒体技术保障工作。全年累计开展多媒体技术支持服务 240 余次，涵盖大型教学报告厅会议保障 180 余次、北京教师学习网等平台直播教学技术协作 30 余次、学院多媒体设备运维任务 40 余次。对四校区报告厅正在进行整体规划调研，旨在确保教学服务与效果。

三、初心如磐，笃行育人使命。

于学院工作的 12 年间，高度重视团队建设，每年精心组织至少 3 次专业技能培训，使团队专业水平得到显著提升，同时，积极参与部门制度的修订工作，为制度完善落地贡献智慧和力量。我始终以赤诚之心热爱本职工作岗位，团结同事，工作勤勤恳恳，用实际行动深刻诠释教育事业的责任担当。

_____ (签名)

年 月 日

参 加 专 业 学 习 、 培 训 情 况				
起 止 时 间	在何处学习进修	学习内容	累计学时 （学分）	考试考核 结 果
2020.3.3- 2020.5.5	北京教育学院	探索线上教学	49	合格
2020.7.14- 2020.9.4	网络培训	线上教学软件应用	27	合格
2020.10.14- 2020.12.23	市级培训	华为会议系统	34	合格
2021.3.2- 2021.5.5	网络教学	双减政策研讨	18	合格
2021.7.7- 2021.8.12	北京教育学院	信号传输测试应用	24	合格
2021.9.3- 2021.11.26	北京教育学院	各校区技术培训	59	合格
2022.2.2- 2022.4.6	网络教学	线上线下远程直播互动	45	合格
2022.5.11- 2022.7.7	网络教学	视频系统介绍	37	合格
2022.8.10- 2022.10.14	中央 7 台	直播互动信号传输的稳定性	51	合格
2023.3.7- 2023.4.6	网络培训	多机位切换探究	29	合格
2023.5.1- 2023.6.15	北京教育学院	报告厅多媒体设备	35	合格
2023.7.20- 2023.7.31	北京教育学院	多媒体教室触控一体机介绍	12	合格
2024.1.1- 2024.4.10	中央 7 台	多机位导播切换技术	59	合格
2024.7.9- 2024.9.27	网络教学	多媒体设备维修维护	48	合格
2024.10.16- 2024.11.28	北京教育学院	会议预订系统研讨	12	合格
2025.3.7- 2025.5.30	北京教育学院	信号传输方式及关键技术	47	合格
2025.6.8- 2025.8.19	网络学习	报告厅的数字化建设	27	合格
专业技术人员每年参加继续教育的学习时间不少于 90 学时。申报人任现职以来（近 5 年），参加继续教育累计_____613_____学时（学分）。				
人事部门审核盖章			年 月 日	

学院教师职务专业（学科）评议组意见								
专业（学科）评议组组长_____（签名盖章） 年 月 日								
总人数	出席人数	表 决 结 果						备 注
		同 意 人 数		不同意 人 数		弃 权 人 数		
学院教师职务聘任委员会意见								
聘任委员会主任_____（签名盖章） 公章 年 月 日								
总人数	出席人数	表 决 结 果						备 注
		同 意 人 数		不同意 人 数		弃 权 人 数		

姓 名	侯泽宇	性 别	男	出 生 年 月	1991.5			
民 族	满族	籍 贯	山西	工 资 (元)				
何时参加何党 派	2010 年 中共党员	健康状况	良好					
现职务及任现职务时间	助理工程师	参加工作时 间	2013 年 7 月					
从事本专业技术、工作年限	2013 年 (12 年)	何时从何国回 国 定 居	无					
学 历 情 况	毕业时间		毕业学校			专 业		学 制
	2013 年 6 月		成都理工大学广播影视学院			广播电视编导		四年
何时、何校获何 种 学 位		2013 年获得成都理工大学广播影视学院文学学士学位						
参加何学术团体、任何职务		无						
现从事专业及专 长		从事学院报告厅、多媒体教室技术支持工作，拍摄并制作学院项目专题片，精品课。参与学院多媒体报告厅的升级、改造工作。承担学院多媒体专用设备的维修（维护）工作。四校区线上线下的远程直播互动。善于创新应用，实现了报告厅大屏幕展示的“无缝连接”技术（导播切换），发挥自身专业特长，建成全院第一个拥有全高清信号的大型教学报告厅。						
担（兼）任党政 职 务		2019 年特约纪检监察员 2019 年支部宣传委员			社 会 兼 职		无	
何时何地受何奖励、处分								

主 要 学 历 及 社 会 经 历			
自 何 年 月	至 何 年 月	在何地、何学校、何单位任何职（或学习）	证 明 人
2009 年 9 月	2013 年 6 月	成都理工大学广播影视学院广播电视编导专业学习	吴秋
2013 年 9 月	至今	北京教育学院	杨禾

系、处级基层组织意见
(包括对申报人的思想政治表现、工作态度、业务水平、能力及工作成绩等)

年度考核情况 (近五年分别填写)	2020 年师德优秀 2021 年合格 2022 年合格 2023 年合格 2024 年师德优秀
---------------------	---

该同志作为一名中共党员，坚定拥护党的领导，热爱祖国，对党忠诚。始终将政治理论学习摆在首位，深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，还积极将理论成果转化为实践动力，展现出强烈的政治敏锐性和教育使命感。

在工作中，该同志始终保持高度的责任心和敬业精神，都能全身心投入，精益求精。注重团队协作，善于沟通协调，能够高效完成各项工作任务，能够熟练掌握先进的数字化技术并善于运用教育信息化手段，为学院的教学活动提供全方位的技术支持。在学院多媒体专用设备运维管理、多媒体技术支持、精品课程录制、报告厅多媒体设备改造升级、线上线下视频直播互动教学等方面，取得了一定的成绩。积极参与部门各项制度的修订工作，为部门管理规范化、流程高效化作出贡献。

经研究，安保后勤处决定推荐侯泽宇同志申报教育管理研究专业助理研究员。

负责人_____（签名盖章）

公章 年 月 日

填 表 说 明

一、 一律用钢笔填写，内容要真实具体，字迹要端正、清楚。

二、 本表 1 至 6 页由本人填写，所在部门审核。其他各页由组织填写。

三、 申报高级专业技术职务时，第 7 页至第 12 页填写送专家鉴定的代表性论著或论文的 1500 字左右的摘要和三名同行专家分别填写的鉴定意见。

院长办公会审核意见			
经第_____次院长办公会审核批准，同意聘任_____			
同志_____职务，任职时间_____年_____月。			
公章		年	月 日

编号:

类别:

专业:

教育管理研究专业技术职务申报表

姓 名侯泽宇

部门名称北京教育学院安保后勤处

现任职务助理工程师

申报职务助理研究员

北京教育学院制